

日本栄養支援配食事業協議会 2025 年度総会 議案書

- 第 1 号議案 2024 年度活動報告
第 2 号議案 2024 年度収支報告
第 3 号議案 2025 年度活動計画
第 4 号議案 2025 年度収支計画
第 5 号議案 定款変更

第 1 号議案 2024 年度活動報告

月	活動内容	開催日
4 月	・ 理事会開催	2024.04.23
5 月	・ 2024 年度日本栄養支援配食事業協議会総会開催（現地・Web 開催）	2024.05.29
7 月	・ 第 1 回 運営委員会・分科会開催（現地・Web 開催）	2024.07.31
9 月	・ HP 更新	2024.09.25
11 月	・ 第 2 回 分科会開催（現地開催）	2024.10.26
2 月	・ 第 3 回 分科会開催（現地・Web 開催）	2025.02.18

➤ 講演会

第一回

2024 年 5 月 29 日 SOMPO ケアフーズ(株) 麻植 有希子 様

2024 年度 日本栄養支援配食事業協議会 総会後、麻植 有希子 様より、在宅での栄養問題・宅配食の可能性とヘルパーから見た宅配食活用についてご講演いただいた。

講演後、宮崎副会長と参加者を交えてディスカッションを実施。

第二回

2025 年 2 月 18 日 厚生労働省 健康・生活衛生局健康課 栄養指導室室長補佐 斎藤 あき 様

「地域高齢者等の健康支援を推進する配食」に期待することについてご講演いただいた。

➤ 分科会

〈B2C〉リーダー：(株)シニアライフクリエイト 小林

〈B2B、B2B2C〉リーダー：(株)ショクカイ 小松

第一回

2024 年 7 月 31 日

〈B2C〉

分科会活動概要の説明を実施。

〈B2B、B2B2C〉

分科会活動概要の説明、事前アンケート(7/22 配信)の集計結果の共有、その中身について意見交換を実施。

第二回

2024 年 11 月 14 日

〈B2C〉

企業展示・試食会を実施。

〈B2B、B2B2C〉

ヤマタネ(株)「お米セミナー」、メディカルフーズ(株)事例発表を実施。

第三回

2025 年 2 月 18 日

〈B2C〉

前回の企業展示・試食会の振返り、今後の活動について意見交換を実施。

〈B2B、B2B2C〉

日本給食業経営総合研究所セミナー

(株)日本給食業経営総合研究所 代表取締役 野間 元太様より、
「給食業界の今と配食事業」についてご講演いただいた。

2024 年度収支報告書

収入の部

費目	内容	金額	備考
繰越金	前年繰越	¥2,687,981	前年繰越金
会費	正会員 (33 社)	¥900,000	うち 3 社遅延
	賛助会員 (1 社)	¥50,000	
	個人会員 (1 名)	¥10,000	
利息	三菱 UFJ 銀行利息	¥1,430	
合計		¥3,649,411	

支出の部

費目	内容	金額	備考
会議費	会場使用料 (TKP)	¥425,293	(5/29、7/31、2/18)、ケータリング(お茶)含む
事務局費	HP 更新費	¥25,410	
	手数料	¥4,400	振込手数料、引き出し手数料
	印刷費	¥400	
	サーバー使用料	¥2,376	ロリポップ(¥198×12 ヶ月)
	ドメイン更新費	¥2,314	ムームードメイン
懇親会費	協議会負担分	¥10,000	
予備費		¥3,179,218	次年度へ繰越し
合計		¥3,649,411	

2025 年 5 月 8 日

日本栄養支援配食事業協議会 殿

監査役 タイヘイ株式会社 神保和子



【監査の概要および結果】

日本栄養支援配食事業協議会の 2024 年 4 月 1 日から 2025 年 3 月 31 日までの、2024 年度会計報告書に関し、会計帳簿、記録および付属明細書について会計監査した結果、会計処理はすべて適正であり、2024 年度会計報告書に相違ないことを認めます。

以上

第3号議案 2025年度活動計画

自 2025年4月1日
至 2026年3月31日

前年度に引き続き、分科会を継続するが、〈B2C〉〈B2B、B2B2C〉という分類は適さないため、2025年度については、〈分科会①〉〈分科会②〉とし、各テーマに沿って実施していく。

〈分科会①〉テーマ：会員企業ならびに競合企業の販売商品

〈分科会②〉テーマ：お役立ち情報の共有

年間スケジュール案

5月 総会（講演会）、分科会
7月 運営委員会、分科会
11月 運営委員会、分科会
2月 運営委員会、分科会

【仮日程】

5月14日(水)、7月29日(火)、11月4日(火)、2月3日(火)

第 4 号議案 2025 年度収支計画

2025 年度収支計画書

収入の部

費目	内容	金額	備考
繰越金	前年繰越	¥3,179,218	前年繰越金
会費	前年度遅延分	¥90,000	3 社
	正会員 (30 社)	¥900,000	
	賛助会員 (1 社)	¥50,000	
	個人会員 (1 名)	¥10,000	
合計		¥4,229,218	

支出の部

費目	内容	金額	備考
会議費	総会	¥200,000	TKP 会議室、備品、懇親会
	定例会	¥450,000	¥150,000(会議室)×2 回、¥250,000(試食会会場)
活動費	講演会、試食会、視察会、広報	¥900,000	¥100,000+¥100,000+¥500,000+¥200,000
	ホームページ委託	¥50,000	更新×2 回
事務局費	サーバー使用料	¥2,376	ロリポップ ¥198×12 ヶ月
	ドメイン更新	¥2,314	ムームードメイン
予備費		¥2,624,528	次年度へ繰越し
合計		¥4,229,218	

第 5 号議案 定款変更

第 5 条（入退会）

第 4 条に定める資格のある者で、本会に入会を希望する者は、本会の定める入会申込書、会社概要、誓約書を提出し、役員会の承認を得た後、別途定める入会金及び年会費を納めなければならない。

1. 会員は、1 名以上の運営委員参加者を本会に届け出る。
2. 会員は、書面による申し出により退会することが出来る。また、業を廃止した時、除名になった時は退会するものとする。退会時には、本会の定める内容の退会申請書を提出する。
3. 退会した会員に対しては、既納の入会金または会費を返還しない。

修正案

第 5 条（入退会、**休会**）

5-1 入退会

第 4 条に定める資格のある者で、本会に入会を希望する者は、本会の定める入会申込書、会社概要、誓約書を提出し、役員会の承認を得た後、別途定める入会金及び年会費を納めなければならない。

1. 会員は、1 名以上の運営委員参加者を本会に届け出る。
2. 会員は、書面による申し出により退会することが出来る。また、業を廃止した時、除名になった時は退会するものとする。退会時には、本会の定める内容の退会申請書を提出する。
3. 退会した会員に対しては、既納の入会金または会費を返還しない。

5-2 休会

1. 会員は、やむを得ない事情により一定期間活動への参加が困難となる場合、本会に申請し、役員会の承認を得ることで休会することができる。
2. 休会中の会員は、以下の通り扱うものとする。
 - (1) 会員資格は保持されるが、活動への出席義務は免除される。
 - (2) 総会等における議決権は一時的に停止される。
 - (3) 会費は全額免除とする。
 - (4) 会からの情報提供は最低限の事務連絡に限る。
 - (5) 休会期間は最長 2 年間とし、延長する場合は再度役員会の承認が必要となる。
3. その他、休会に関する詳細は役員会の判断により決定する。